

市场营销专业课程体系框架图

课程类别	课程名称	学时数（其中实验）	开课学期	设课目的（阐述该课程在培养学生品德、知识、能力、体育或美育的作用。在课程体系中与前后课程的关系）	所属课程群	开课学院
通识课程	大学英语 I-IV	192	第 1-4 学期	培养学生英语听、说、读、写、译的综合应用能力。	大学英语	外语学院
	马克思主义基本原理	48	第 1 学期	掌握马克思主义的基本立场、观点和方法，树立正确的世界观、人生观、价值观。	思想政治理论	人文学院
	中国近现代史纲要	32	第 2 学期	帮助学生了解国史、国情，树立在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的坚定信念。先修《马克思主义基本原理》。		人文学院
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	48	第 4 学期	培养学生理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系是马克思主义的基本原理与中国实际相结合的两次伟大的理论成果，是中国共产党集体智慧的结晶。增强中国特色社会主义的道路自信、理论自信和制度自信。先修《中国近现代史纲要》。		人文学院
	思想道德修养与法律基础	32	第 1 学期	培养大学生的思想道德素质和法律基础知识，使其成为道高德重、懂法守法的社会主义建设事业的合格人才。		人文学院
	形势与政策	16	第 6 学期	帮助学生开阔视野，及时了解和正确对待国内外重大时事，树立坚定的政治立场，具有较强的分析能力和适应能力。		宣传部
	大学语文	32	第 2 学期	培养学生高尚的思想品德和健康的道德情操；培养学生汉语言文学方面的阅读、欣赏、理解和表达能力。	大学语文	人文学院
	军事理论教育	16	第 2 学期	培养学生的军事素养、国防观念和爱国情操,提高其人文素养。	军事理论	学工部
	大学生就业指导	16	第 3、7 学期	培养大学生正确的择业观、掌握求职的方法与技巧，增强择业意识，提高主动适应社会需要的能力。	就业创业	招生就业处
	创业基础	16	第 2 学期	掌握创业知识、培养大学生的创业能力和创业精神。		招生就业处
	大学生心理健康教育	24	第 2 学期	培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。	心理学	学工部
	体育	64	第 1-2 学期	掌握体育与健康知识及运动技能，增强大学生的体能；培养运动兴趣和爱好，形成坚持锻炼的习惯。	体育	体育教学部

	计算机基础/计算机基础实验	48 (24)	第 1 学期	培养学生计算机基础知识和 Windows、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Internet 软件的应用能力。	计算机科学	理信学院
学科 (专业) 基础课程	高等数学 V、VI	96	第 1,2 学期	培养学生比较熟练的运算能力, 抽象思维能力, 逻辑推理能力, 空间想象能力, 为学习《微观经济学》、《统计学原理》等课程和进一步拓展数学知识, 提高分析和解决问题的能力奠定必要的数学基础。	数学	理信学院
	线性代数	32	第 1 学期	掌握行列式, 矩阵及其运算, 线性方程组, 矩阵的特征值及其特征项向量, 二次型。先修课程:《高等数学 V, VI》		理信学院
	线性规划	32	第 2 学期	掌握线性规划的基本原理和方法, 培养学生树立起优化的思想, 掌握必要的实际问题模型化的方法, 初步具有处理和解决实际管理问题优化的基本能力。后续课程:《管理学原理》。		理信学院
	概率论数理统计	56	第 3 学期	正确理解概率论与数理统计的基本概念, 掌握概率论与数理统计的基本理论和基本计算方法, 使学生初步掌握处理随机现象的基本思想和方法, 培养学生运用概率统计方法分析处理经济现象中比较简单的随机问题的能力。先修课程:《高等数学 V, VI》。		理信学院
	微观经济学	64 (4)	第 2 学期	对市场经济运行机制的一般原理和规范行为有详尽的了解, 并能运用一些基本的经济分析方法和工具, 对有关理论和模型进行实证性的描述和分析。先修课程:《高等数学 V, VI》。	经济学	经管学院
	宏观经济学	56 (4)	第 3 学期	运用宏观经济学的相关知识和分析工具对有关经济现象进行分析和评价的能力。先修课程:《高等数学 V, VI》《微观经济学》。		经管学院
	统计学原理/统计学原理实验	48 (8)	第 4 学期	掌握统计数据即通过统计描述和统计推算来探索数据的内在规律。先修课程:《高等数学 V, VI》、《概率论与数理统计》、《微观经济学》。		经管学院
	管理信息系统/管理信息系统实验	48 (16)	第 6 学期	了解管理信息系统的基本理论; 掌握从管理信息系统规划和开发、系统设计、系统分析、系统实施、系统运行和评价过程中涉及到的基本原理、技术和方法。先修课程:《管理学原理》。	管理学	经管学院
	会计学原理/会计学原理实验	56 (8)	第 2 学期	培养学生会计核算基本能力, 掌握基本会计账务处理流程和简单财务报表的编制, 是《财务会计》、《管理会计》等课程的先修课程。		经管学院

	消费者行为学/消费者行为学实验	48 (8)	第 4 学期	了解企业成立以及经营过程各个环节基本原理和方法,讲授企业基本知识、经营管理过程中涉及到的要素管理、流程管理及生产管理等方面的内容,使学生全面了解企业的流程、管理涉及的环节和方法。本课程设置在《管理学原理》之后		经管学院
	物流管理/物流管理实验	48 (8)	第 5 学期	了解物流学科发展前沿,理清物流七项基本功能要素及管理目标,为专业课学习奠定理论基础。先修课程《管理学原理》。		经管学院
	管理学原理/管理学原理实验	48 (8)	第 3 学期	培养学生利用管理学基本原理、方法去分析解决实际管理能力,为学生今后学习各门管理类课程打好基础。本课程应开在《微观经济学》、《线性规划》之后。		经管学院
	经济法 I /经济法 I 实验	48 (8)	第 3 学期	通过学习经济法,学生能够掌握经济法的基础知识,加强对我国现行的经济法律、法规的认识和理解,增强法制观念并使其初步具有运用自己掌握的法律知识观察、分析、处理营销活动中经济法问题的能力。	法学	经管学院
	电子商务概论/电子商务概论实验	48 (8)	第 2 学期	培养提高学生从事商务实践的理论素养和电子商务的能力、网络创新、创业能力。后续课程:《网络营销》、《电子商务物流》、《电子商务系统分析与设计》。		经管学院
	市场营销学III/市场营销学III实验	64 (8)	第 4 学期	通过讲授这门课,可以向学生完整介绍市场营销的知识体系与研究方法,使学生牢固树立以顾客为中心的营销观念,在此基础上系统掌握市场营销学的基本原理和方法,从而在实践中有效地组织企业的经营活动,使企业以市场为导向,进行产品开发、生产、定价、分销、促销等市场营销活动,提高企业经营管理水平。	营销理论	经管学院
专业课程(必修)	广告学/广告学实验	48 (8)	第 4 学期	培养学生进行一般的广告策划、创意和文案写作的能力,使学生对广告理论和实务有一定的了解,能够从事一般性的广告相关工作,进行简单的市场调查及广告效果评估。		传媒学院
	营销策划/营销策划实验	32 (8)	第 6 学期	培养学生综合运用所学的营销知识,针对企业存在的营销问题,根据企业的营销目标,以满足消费者需求和欲望为核心,设计和规划企业产品、服务、创意、价格、渠道、促销等策略,制定营销策划文案,以指导企业的市场实践的能力。	营销技术	经管学院

市场调查与预测 I /市场调查与预测 I 实验	48 (8)	第 5 学期	培养学生灵活运用调查与预测方法对市场进行系统全面分析能力。先修课程《市场营销学》、《统计学原理》。	经管学院
商务谈判 I /商务谈判 I 实验	48 (8)	第 4 学期	培养学生掌握有关商务沟通与谈判谈判基本知识和基本理论, 熟练并能创造性地运用沟通及谈判的策略和技巧, 并能在实践中运用这些理论与技巧进行商务活动, 使学生具备商务沟通者应具备的素质和条件, 为今后从事网络营销、电子商等职业所需的综合素质和商务沟通技能奠定基础。	经管学院
推销理论与技术/推销理论与技术实验	48 (8)	第 3 学期	培养学生掌握制订推销计划的方法, 寻找顾客步骤及方法, 约见及接近顾客的方法及注意的问题, 介绍与展示产品的原则、方法及需要注意的问题, 掌握各种成交方法。先修课程: 《管理学》。	经管学院
企业管理学/企业管理学实验	48 (8)	第 5 学期	使学生了解客户关系管理的基本知识、要素, 掌握客户关系管理的基本方法, 掌握客户关系管理的主要工作的任务和流程, 掌握客户细分及其管理策略等内容, 了解数据挖掘方法在客户关系管理中的基本应用。培养学生的客户识别能力、客户流失分析能力、客户关系数据挖掘能力和客户关系保持能力。	经管学院
农产品营销 I /农产品营销 I 实验	32 (8)	第 7 学期	培养学生独立从事农产品采购、农产品流通、农产品销售的业务能力; 开拓农产品市场和组织农产品市场经营活动的实施、应变、协调能力; 农产品经营管理能力和外贸业务能力。先修课程: 《市场营销学》。	经管学院
国际市场营销/国际市场营销实验	48 (8)	第 6 学期	使学生掌握企业在国际市场中开展跨国营销的基本理论、基本知识和基本技巧, 包括: 国际市场营销的定义、环境, 国际市场的细分、选择、定位, 国际市场营销的战略和组合, 国际市场营销的产品、品牌、价格、渠道以及促销策略等。培养学生从事国际市场营销业务的能力。	经管学院
电子商务平台应用/电子商务平台应用实验	48 (16)	第 6 学期	对各种类型的电子商务案例的进行详细分析, 为学生提供分析、评估电子商务项目的方法, 培养学生的案例分析能力和归纳总结能力。先修课程: 《电子商务概论》。	经管学院
组织间营销/组织间营销实验	40 (8)	第 6 学期	掌握组织营销的基本概念、理念、方法及策略; 能够进行组织间营销市场细分和需求分析; 制定定价策略、渠道与物流策略、服务策略、沟通策略等。先修课程: 《市场营销学》。	经管学院

	人力资源管理	32	第 7 学期	使学生了解服务业质量标准、人员管理、服务业定价、服务业营销技巧及服务营销与有形产品营销的不同之处,掌握服务消费者购买行为特点、服务市场细分与定位方法、服务营销组合的制定、服务的关系营销、内部营销和过程管理等内容。		经管学院
	网络营销/网络营销实验	40 (8)	第 7 学期	培养学生网店经营能力,了解货品摆放的技巧,掌握补货、盘点、调货等技巧,具有仓储常备知识;了解网络营销法规。培养学生网络销售能力:掌握电子商务技术,掌握网络销售技巧;掌握网络信息采集与处理技巧。		经管学院
	国际贸易实务 I / 国际贸易实务 I 实验	40 (8)	第 5 学期	培养学生国际贸易能力等。先修课程:《微观经济学》、《宏观经济学》,后续课程:《国际经济学》。	国际贸易	经管学院
专业拓展课程 (选修)	证券投资/证券投资实验	40 (8)	第 7 学期	掌握证券投资的技巧,培养学生证券投资分析能力,丰富金融基础的学习。先修课程:《金融学 I》、《金融市场学》。	金融学	经管学院
	国际金融	32	第 5 学期	掌握外汇市场、货币市场和资本市场的基本业务和交易工具,了解外汇风险和利率风险的防范技巧、国际结算的基本方法和国际金融投融资的基本技能,最终能够用所学理论和方法去分析和解决实际问题。先修课程:《金融学》;后续课程:《国际结算》、《外汇交易理论与实务》。		经管学院
	金融学 I	32 (2)	第 5 学期	全面、系统掌握货币金融基本理论、基本知识和基本原理,提高运用金融原理分析、解决实际问题的能力,以便为学生奠定良好的理论基础。先修课程:《微观经济学》、《宏观经济学》;后修课程:《金融市场学》、《国际金融》、《商业银行经营管理》。		经管学院
	国际结算	32	第 6 学期	掌握国际结算的基本概念、基本原理和基本技能,并能熟练运用有关理论与方法从事国际结算实际业务。先修课程:《金融学》、《国际经济学》、《国际金融》。		经管学院
	保险学	32	第 7 学期	明确保险的概念、保险在社会经济中的地位和作用,掌握保险合同的相关重要问题及保险的各项重要原则,了解保险运行的基本环节和基本规律。先修课程:《微观经济学》、《宏观经济学》。		经管学院

合同法	32	第 5 学期	掌握合同及合同法的基本概念,培养学生利用合同法的有关理论及法律规定处理法律问题能力。	法学	经管学院
电子商务法	32	第 7 学期	掌握电子商务法理论与实务间的基本原理,具备处理电子商务法律问题的基本能力。		经管学院
国际商法 II	32	第 7 学期	掌握国际商事活动所涉及的主要法律,即合同法、代理法、国际买卖法、国际产品责任法、国际商事仲裁法等内容。先修课程:《法律基础》、《经济法》。		经管学院
客户关系管理/客户关系管理实验	32 (8)	第 5 学期	了解企业成立以及经营过程各个环节基本原理和方法,讲授企业基本知识、经营管理过程中涉及到的要素管理、流程管理及生产管理等方面的内容,使学生全面了解企业的流程、管理涉及的环节和方法。先修课程:《管理学原理》、《市场营销学》。	管理学	经管学院
组织行为学	32	第 5 学期	培养学生在个体、群体和组织三个层面上的行为与组织绩效关系的评价能力,培养学生的领导能力和管理能力,对人的行为的预测、引导和控制的能力,改善人际关系的能力。先修课程:《管理学原理》。		经管学院
服务营销	32	第 7 学期	了解企业人力资源管理的相关内容,掌握人力资源管理中计划、招聘、甄选、培训、绩效分析以及职业发展等环节的基本知识、基本原理和方法,学会用人力资源管理理论分析和解决企业中人的管理问题。先修课程:《管理学原理》、《市场营销学》。		经管学院
企业战略概论	40	第 6 学期	培养学生能够站在一个更高的角度来看待企业管理问题,并培养学生基本的企业战略管理技能。先修课程:《企业管理学》。		经管学院
公共关系学	40	第 6 学期	目的在教授学生如何从事公共关系活动,如何搞好公共关系及有效的公共关系活动技巧是什么。培养学生掌握进行公共关系活动的方法、技巧,得其重点,以达到事半功倍的效果。先修课程:《管理学原理》、《企业管理学》。		经管学院
财务管理	40	第 5 学期	主要目的在于开拓学生的专业知识面,使学生能较为系统地了解掌握财务管理的基本理论和分析方法,提高学生分析、解决实际财务问题的能力,帮助企业做出科学的财务决策。先修课程:《基础会计学》		经管学院

税法 I	32	第 5 学期	培养提高学生的依法纳税意识，正确进行纳税核算和依法纳税申报，提高实际涉税事项的分析和处理能力。		经管学院
连锁经营与管理	40	第 6 学期	使学生掌握连锁企业经营与管理的基本理论和基本知识；掌握门店、超市营业操作技术，卖场的设计与策划技术；掌握连锁企业运营实务和供应链相关知识，具备对连锁企业采购、促销、配送、物流等环节的基本管理能力。		经管学院
畜牧学概论	32	第 5 学期	了解动物饲养原理、动物遗传的基本原理、动物的生长发育规律及育种的基本方法、动物繁殖生理、繁殖技术及常见的繁殖障碍等方面的基本知识。	农业科学	动科学院
农学概论	32	第 5 学期	对农业生产科学知识有一定的、必要的了解,对与农业机械化及其自动化密切相关的农业、农村和农民的生产、生活条件及要求有一定的了解。		农学院
园艺学概论	32	第 7 学期	认识主要的园艺植物，掌握园艺植物的生物特性和环境的关系，掌握园艺植物的改良技术，处理贮藏技术等。		园艺学院
农产品贮藏加工学	40（6）	第 6 学期	在研究农产品品质特点的基础上，使学生掌握对农产品进行有效的贮藏，以及采用不同的工艺方法将其制成各种成品或半成品的科学、合理的方法，从而为人们提供各种丰富多彩的食品，实现农产品增值保值，提高产品附加值。	营销技术	食品学院
经济写作	32（2）	第 5 学期	培养学生掌握写作的基础知识与基本技能，掌握常用文体文本写作要领，为以后工作和生活中各种应用文体写作打下坚实的基础。		人文学院
绿色营销	32（4）	第 7 学期	使学生了解绿色营销战略、策略的制定和实施，促进绿色营销实施的保障体系的建立；掌握绿色营销评价体系的建立，能为企业的绿色营销给出量化评价方法。先开课程：《市场营销学》。		经管学院
销售管理/销售管理实验	24（8）	第 7 学期	培养学生销售过程的管理能力、销售组织的领导能力以及销售业绩的评估能力等。先修课程：《市场营销学》。		经管学院
营销案例分析	48（6）	第 7 学期	使学生了解市场营销与企业的关系；理解市场营销的基本概念和活动内容；掌握市场营销的分析问题，寻找消费需求和实现企业持续发展；应用针对不同的市场信息，准确采用有效的营销策略及营销手段。先		经管学院

				修课程：《市场营销学》。		
	国际贸易单证实务 I	32 (8)	第 6 学期	掌握在国际市场营销活动中对外贸易单证的操作流程和各种外贸单证的制作方法 & 制单技巧，能根据贸易合同以及信用证的有关要求正确缮制全套国际贸易单证，审核国际贸易单证、并且能根据有关业务规定进行国际贸易单证的传递处理。	国际贸易	经管学院
	国际商务英语	32	第 6 学期	培养学生英语在商务中的应用能力，为国际商务谈判打下语言基础。 先修课程：《国际贸易实务》、《大学英语》。		经管学院
	国际货物运输	40	第 6 学期	使学生了解国际货物运输的途径、方式、路线，熟悉国际货运的基本规则和公约、协定及惯例，掌握进出口货物运输的基本技能。		经管学院
	国际货物保险	40	第 6 学期	使学生了解国际货物保险的有关理论、法规，掌握办理进出口货物运输保险的操作技能。		经管学院
	国际贸易地理	40	第 6 学期	使学生掌握国际贸易地理的基本理论、基本知识，学会用综合分析和区域分析的方法，解决我国对外贸易中的实际问题，适应我国对外贸市场多元化的需要。		经管学院
素质教育课程 (选修)	文化素质类课程	32/门	第 2-8 学期	培养大学生的文化品位、审美情趣、人文素养。	人文艺术	人文学院、艺术学院、传媒学院
	自然科学类课程	32/门	第 2-8 学期	培养大学生自然科学素质。	自然科学	自然科学类学院